



HENRICHSEN PrintPortal

Die Lösung zur Archivierung
aus Windows-Anwendungen

Druckarchivierung und mehr – schnell, komfortabel und professionell

 **HENRICHSEN**

PRINTPORTAL

PRINTPORTAL ist die Lösung zur Archivierung aus Windows-Anwendungen. Beliebige Archivobjekte werden revisions-sicher an ein elektronisches Archiv übergeben.

Zahlreiche Kunden vertrauen dem bewährten Interface. In den meisten Projekten werden mit der **PRINTPORTAL**-Integration gleich mehrere führende Systeme bedient.

PRINTPORTAL ist schnell, flexibel und für den Einsatz in allen Unternehmensgrößen auch bei großen Archivierungsvolumen geeignet.

Bei der Archivablage ermöglicht **PRINTPORTAL** das Extrahieren von Indizes sowie Volltext-Inhalten und erzeugt revisionssichere Dokumente als TIFF oder PDF. Diese Informationen sind für eine elektronische Archivierung notwendig. Für die beschriebene Funktionalität ist kein Eingriff in die Windows-Anwendung notwendig.

PRINTPORTAL ist ein Produkt der HENRICHSEN AG.

PRINTPORTAL-Server

Druckarchivierung und mehr – schnell, komfortabel und professionell

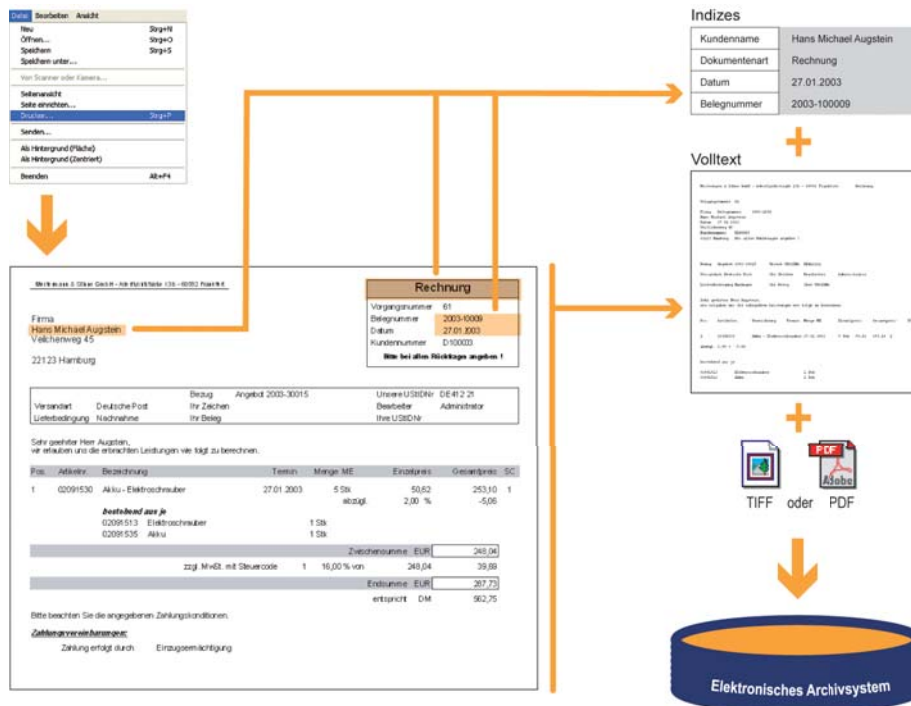


ABB: FUNKTIONSBILD AUTOMATISCHE INDIZIERUNG

Der **PRINTPORTAL**-Server ist das zentrale Modul zum Betrieb der **PRINTPORTAL**-Prozesse.

Nach der Ablage der Dokumente wird somit eine komfortable Recherche im Ablagesystem ermöglicht.

Features

- Archivierung aus unterschiedlichen Anwendungen
- Archivzuordnung durch Dokumentenerkennung
- automatische, dokumentenabhängige Indizierung
- automatische Ergänzung der Indizierung durch Stammdaten
- optional mit Volltext
- Zumischung von Formularen nach Dokumententyp
- Ablage der Dokumente als TIFF, JPG oder PDF



PRINTPORTAL-Printmanager (optional)

Drucken – schnell, komfortabel und professionell

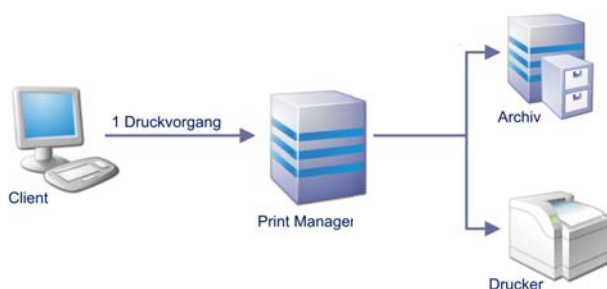


ABB: FUNKTIONSBILD

Unterstützte Druckfeatures

- Ansteuerung verschiedener Papierschächte (auch Wechseln innerhalb eines Dokuments)
- Duplexdruck
- Kopien
- Auflösung (dpi) wählbar
- Druckqualität
- Farbdruck und Schwarz/Weiß

Der **PRINTPORTAL**-Printmanager kann optional als Erweiterung des **PRINTPORTAL**-Servers lizenziert werden. Bei Nutzung des **PRINTPORTALS** als zentraler „Druckschnittstelle“ zu führenden Systemen - z. B. ERP-Lösungen - kann mit dem **PRINTPORTAL**-Printmanager bei Bedarf der „Druck- und Archivierungsprozess“ optimiert werden.

Ein Dokument, das über einen **PRINTPORTAL**-Drucker verarbeitet wird, kann zugleich auf einem Papierdrucker ausgegeben werden. Die Druckeinstellungen werden in konfigurierten Profilen hinterlegt. Ein Profil legt Zieldrucker und die zugehörigen Druckeinstellungen fest. Die Drucksteuerung selbst erfolgt über Druckqueues, die die Ausgabe der Jobs an die Drucker steuern.

Die Einstellung des gesamten Systems erfolgt über eine Konfigurationsoberfläche, in der auch die Überwachung und Steuerung der Jobs stattfindet.

Weitere Module (optional)

PRINTPORTAL PCL-Bridge

Mit der **PRINTPORTAL** PCL-Bridge werden PCL5-Dateien aus beliebigen Anwendungen verarbeitet, die in einem Windows kompatiblen Dateisystem gespeichert sind. Die PCL-Bridge ist ein Zusatzmodul zum **PRINTPORTAL**-Server.

PRINTPORTAL PDF-Bridge

Mit der **PrintPortal** PDF-Bridge werden Text-PDF-Dateien (bis PDF-Version 1.4) aus beliebigen Anwendungen verarbeitet, die in einem Windows kompatiblen Dateisystem gespeichert sind. Die PDF-Bridge ist ein Zusatzmodul zum **PRINTPORTAL**-Server.

PRINTPORTAL

Systemanforderungen

Betriebssystem für **PRINTPORTAL**

- MS Windows 2000 Server / Terminal Server
- MS Windows 2003 Server R2
- MS Windows 2008 Server R2
- Citrix Presentation Server

- MS Windows 2000 Professional
- MS Windows XP Professional
- MS Windows Vista
- MS Windows 7

Datenbank für **PRINTPORTAL**-Printmanager

- MS SQL Server 2000 / 2005 / 2008

Hardware für **PRINTPORTAL** – PC oder Server (min.):

- 500 MB freier Speicher
- 1 GB freier Arbeitsspeicher
- freier Festplattenspeicher für Archivdaten

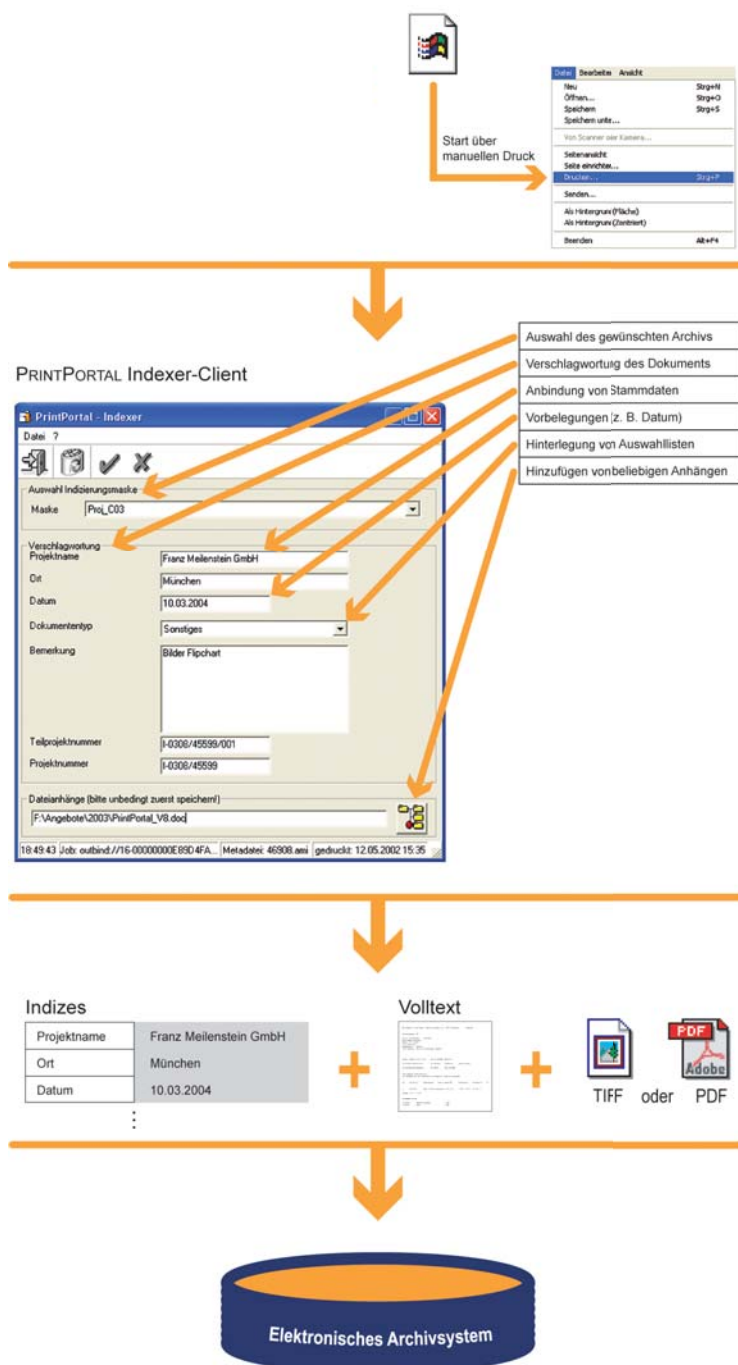
Unterstützte Archivsysteme:

- EASY ENTERPRISE
- SAPERION
- weitere Archivsysteme auf Anfrage



PRINTPORTAL-Indexer (optional)

Interaktive Archivierung von Dokumenten und Dateien



Mit dem Modul **PRINTPORTAL-Indexer** können Dokumente, die keinen festen Aufbau haben und deshalb nicht automatisiert archiviert werden können, sowie Dateien aus dem Windows Explorer interaktiv verschlagwortet werden. Bei Aktivierung des **PRINTPORTAL-Indexer** erscheint ein Dialog, in dem man aus verschiedenen gestalteten Masken wählen kann.

Der **PRINTPORTAL-Indexer** wird entweder aus beliebigen Windows-Applikationen über die Funktion Drucken oder direkt aus dem Windows-Explorer aktiviert.

Zur Unterstützung der manuellen Eingabe sind unterschiedliche Funktionen wie Vorbelegungen durch Konstanten (z. B. User oder Tagesdatum), Auswahllisten in DropDown-Menüs, Pflicht-Feld-Funktion und Plausibilitätsprüfungen möglich. Der **PRINTPORTAL-Indexer** bietet die Möglichkeit, zusätzlich auf externe Stammdaten zuzugreifen.

Dokumente werden beim Drucken in TIFF, JPG oder PDF umgewandelt bzw. Dateien aus dem Windows-Explorer in jeweiliges Original-Format belassen und diese dann mit den Schlagworten an das ECM-System übertragen.

Office-Integration

Für Word, Excel, Outlook und PowerPoint | Ablage und Recherche für die ECM-SUITEN von EASY und SAPERION | Vollständige Revisionsicherheit für Office-Dokumente

Die Situation

Die MS Office Anwendungen gehören zu den meistverbreiteten Arbeitsplatzanwendungen. In vielen Unternehmen stellt sich aber das Problem, dass entweder kein unternehmensweiter Zugriff auf ein bestimmtes Office-Dokument möglich ist oder, dass ein Dokument in mehreren Kopien kursiert, an denen dann von unterschiedlichen Mitarbeitern gearbeitet wird. Wer wann was an dem Dokument geändert hat, ist schließlich nicht mehr nachvollziehbar. Die Dokumente befinden sich an einer festen Stelle im Netz, von dort müssen sie angefordert werden – alles unter der Voraussetzung, dass man sie auch findet. Das Gleiche gilt auch für Vorlagen und Formulare, die im Unternehmensnetz an mehreren Stellen abgelegt werden, so dass die Wahrscheinlichkeit, eine nichtaktuelle Version zu bearbeiten, groß ist.

Die Lösung

Die **Office-Integration** der HENRICHSEN AG ermöglicht die Archivierung sowie die Recherche von Dokumenten direkt aus den MS Office Anwendungen. Durch die Integration in führende ECM-Systeme besitzen alle von Ihnen erstellten Dokumente von Anfang an die Vorzüge der Archivierung, insbesondere vollständige Revisionsicherheit und stehen auch anderen Anwendern zur Verfügung. Die ursprüngliche Arbeitsweise mit MS Office bleibt unverändert.

Das Zusammenspiel

Direkt in der Oberfläche der jeweiligen Office Anwendung steht die Funktionalität der **Office-Integration** zur Verfügung. Bequem können Dokumente über die entsprechenden Buttons im ECM-System abgelegt werden, entweder im Originalformat oder auch umgewandelt in TIFF, JPG oder PDF.

Informationen aus dem Dokument können als Indexkriterien übernommen werden. Sowohl Konstanten (der Dokumententyp wie z. B. Brief), als auch Eigenschaften des Dokuments (z. B. der Autor) oder Teile des Dokuments (z. B. Inhalt einer bestimmten Excelzelle) können dabei ausgelesen werden.

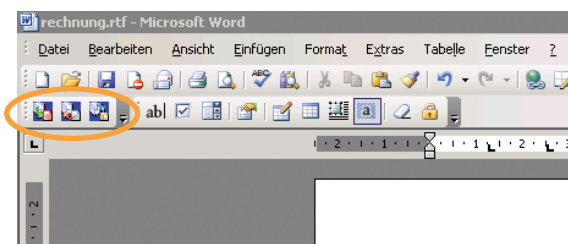


ABB: OFFICE INTEGRATION FUNKTIONSLEISTE



Funktionen

- Direkt aus den Office-Anwendungen über eine Menüleiste aufrufbar
- Revisions sichere Archivierung der Originaldokumente
- Konvertierung in ein unveränderliches Format (TIFF, JPG oder PDF)
- Automatisierte Datenübernahme aus dem jeweiligen Officedokument
- E-Mails werden samt Anhängen abgelegt und archiviert
- Die Handhabung mit unterschiedlichen Attachments kann definiert werden, z. B. PDF darf archiviert werden, EXE wird von der Archivierung ausgeschlossen
- E-Mails können als MSG-Datei archiviert werden
- Volltextermittlung aus E-Mails
- Archivierung im Office

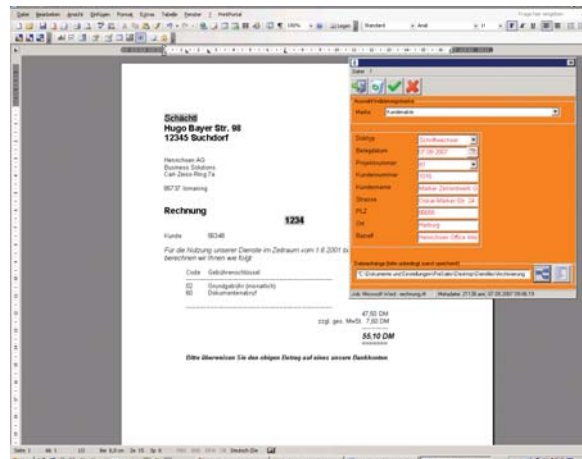


ABB: MANUELLE ARCHIVIERUNG EINER IN WORD ERFASSTEN RECHNUNG

OFFICE-INTEGRATION

Systemanforderungen

Betriebssysteme

- MS Windows 2000 Professional
- MS Windows XP Professional
- MS Windows Vista
- MS Windows 7

MS Office Versionen

- MS Office 2000
- MS Office 2002 / XP
- MS Office 2003
- MS Office System 2007

Unterstützte Archivsysteme

- EASY ENTERPRISE
- SAPERION

henrichsen.de

HENRICHSEN Straubing

Am Essigberg 3
94315 Straubing
Telefon: +49 9421 8109-0
Telefax: +49 9421 8109-190

HENRICHSEN Bodensee

Am Stadtgraben 25
88677 Markdorf
Telefon: +49 7544 959080-0
Telefax: +49 7544 959080-99

HENRICHSEN Freiburg

Im Hausgrün 5
79312 Emmendingen
Telefon: +49 7641 95416-0
Telefax: +49 7641 95416-25

HENRICHSEN München

Carl-Zeiss-Ring 19
85737 Ismaning
Telefon: +49 89 962282-0
Telefax: +49 89 962282-22

HENRICHSEN Nürnberg

Gutenstetter Str. 8d
90449 Nürnberg
Telefon: +49 911 64163-0
Telefax: +49 911 64163-60

HENRICHSEN Stuttgart

Am Wallgraben 129
70565 Stuttgart
Telefon: +49 711 787817-70
Telefax: +49 711 787817-89

HENRICHSEN Wien

Diefenbachgasse 53
A-1150 Wien
Telefon: +43 1 8954040
Telefax: +43 1 8954040-40