

# HENRICHSEN ArchiveLink Toolbox

Die HENRICHSEN ArchiveLink Toolbox unterstützt Sie bei der Ablage von aus- und eingehenden Dokumenten in ein ECM-System und verknüpft diese mit dem entsprechenden SAP Beleg. Ebenso können weitere Objekte wie E-Mails oder bereits digitalisierte Dokumente mit SAP Belegen verknüpft werden. Der Zugriff erfolgt komfortabel über die SAP Oberfläche.

## Die HERNICHSEN ArchiveLink Toolbox bietet:

- Archivierung von ausgehenden Dokumenten in den gängigen SAP- Modulen, Branchenlösungen (IS) und eigenentwickelten Lösungen des Kunden
- Archivierung von eingehenden Dokumenten in den gängigen SAP- Modulen, Branchenlösungen (IS) und eigenentwickelten Lösungen des Kunden über die Szenarien: Barcode, gleichzeitiges Ablegen oder Workflow
- Archivierung von betriebswirtschaftlichen Listen oder jeglichen Auswertungen in Form von Drucklisten
- Zuordnung von bereits digitalisierten Dokumenten zu SAP Objekten
- Erstellung von einfachen Aktenstrukturen im SAP
- Weiterer Ausbau durch SAP Recordsmanagement möglich
- Einbindung von Workflow-Szenarien möglich
- Entwicklung von individuellen Ablageszenarien für definierte Kundenanforderungen
- Ablage von SAP Datenarchivierungsfiles und DART-Extrakten im ECM-System
- Ablage von technischen Dokumenten über das SAP Dokumenten-Verwaltungs-System (DVS) über die KnowledgeProvider-Schnittstelle (KPro)

## Beispiele aus der Praxis

### Automatisierte Ablage und Recherche

Über ArchiveLink können ausgehende Dokumente aus SAP automatisch archiviert werden. Die Recherche der Dokumente erfolgt anschließend direkt am SAP Beleg über die Anlagenliste.

The screenshot illustrates the ArchiveLink interface within the SAP system. It shows a 'Normalbestellung' (Standard Order) document being processed. The interface is divided into several panes:

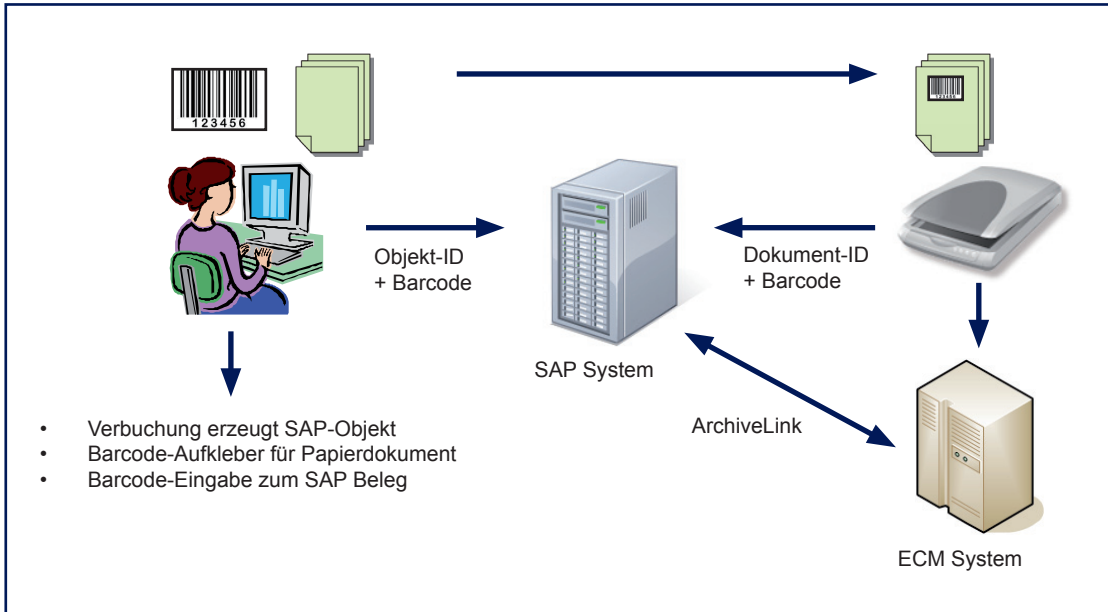
- Top Left:** SAP navigation bar and document header for 'Normalbestellung 4500000163' created by Thomas Bürger.
- Top Right:** 'Dienst-Anlagenliste' (Service Attachment List) showing a table with columns for 'Anlagen zu 4500000163', 'Titel', 'ErstName', and 'ErstDatum'. A row shows 'Bestellung' with 'ErstDatum' 17.04.2009.
- Middle Left:** 'Belegübersicht' (Document Overview) table with columns for 'Anlagen zu 4500000163', 'Titel', 'ErstName', and 'ErstDatum'. A row shows 'Auftragsbestellung' with 'ErstDatum' 17.04.2009.
- Middle Right:** 'Document Viewer' showing a preview of the order document. The document content includes:
  - Header: 'Normalbestellung 4500000163' created by Thomas Bürger.
  - Item: 'CD-Rohlinge' (CD-Raw Discs).
  - Text: 'Bitte liefern die an: MMR-WERK, RINGSTRASSE 11, 22295 HARBURG, ALBISCHHEI'.
  - Delivery Date: 'Liefertermin: Tag 17.04.2009'.
  - Payment Terms: 'Zahlungsbod.: 14 10 Tage, Netto 10'.
  - Table of items:

Pos.	Menge	Einheit	Preis pro Einheit	Nettowert
0010	10	BRÜCKE	10,00	100,00
		CD-Rohlinge	0,00	0,00
Gesamtnettowert ohne MMR-WERK				100,00
- Bottom Left:** 'Mengenübersicht' (Quantity Overview) table with columns for 'Menge', 'Einheit', 'Preis', 'Nettowert', 'Bruttowert', 'Steuer', 'Netto', 'Brutto', 'Anl.', 'Offene Menge'.

# HENRICHSEN ArchiveLink Toolbox

## Zuordnung von Papierdokumenten zu SAP Belegen mit Barcode-Szenario

Papierdokumente und die dazugehörigen SAP-Belege werden jeweils mit einem Barcode versehen automatisch miteinander verknüpft.



## Zuordnung von Dokumenten (Dateien) zum SAP Beleg über Drag & Drop

Dateien (zum Beispiel aus dem File-System) werden per Drag & Drop mit dem SAP-Beleg verknüpft. Über Customizing können verschiedene Dokumentarten (zum Beispiel xls, pdf, tiff) definiert werden. Die Recherche der Dokumente erfolgt über die Anlagenliste des SAP-Belegs.

